

	Asea Brown Boveri, S.A.	Referencia del documento: AC-01		
Tipo de documento: Acta de Reunión nº 40 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid				
Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral	Fecha: 28.09.2016	Idioma: Es	Revisión: 00	Página: 1 (3)

Fecha de la reunión: 28 de septiembre de 2016

Lugar: Sala 303 - Edificio Alborán

Hora de comienzo: 10:00 h.

Asistentes:

Miembros del Comité:

Lydia Prat Bubé (Presidenta)
Eduardo Delgado Casado
Carlos Chantal Briz (Secretario)
Lopez Nieto, Ramón David
Gil Mendo, Juan Pablo
John-Franz Rohr

Representante Empresa
Representante Empresa
Delegado de Prevención
Delegado de Prevención
Delegado de Prevención
Representante Empresa

Empresa:

Asea Brown Boveri, S.A.
Asea Brown Boveri, S.A.
Asea Brown Boveri, S.A.
Asea Brown Boveri, S.A.
Asea Brown Boveri, S.A.
Asea Brown Boveri, S.A.

Invitados


Angel Madrid

Servicio de Prevención

Asea Brown Boveri, S.A

Acta preparada por: Lydia Prat Bubé

Distribución: Miembros del Comité de Seguridad y Salud Laboral
CM Recursos Humanos
Presidente del Comité de Empresa
Servicio de Prevención de Riesgos Laborales ABB
Departamentos implicados
Archivo del CSS

	<p style="text-align: center;">Asea Brown Boveri, S.A.</p>	<p style="text-align: right;">Referencia del documento AC-01</p>		
<p>Tipo de documento: Acta de Reunión nº 40 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid</p>				
<p>Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral</p>	<p>Fecha: 28.09.2016</p>	<p>Idioma: Es</p>	<p>Revisión: 00</p>	<p>Página: 2 (3)</p>

Asunto: Reunión del Comité de Seguridad y Salud

REVISION DE PUNTOS y ACCIONES PENDIENTES DE LA REUNION ANTERIOR

Punto 1. Humidificación del ambiente

La maquinaria y los equipos de humificación del ambiente están en funcionamiento. Se solicita la realización de mediciones por plantas a partir de enero 2017.

Acción / Responsable

Realización de mediciones / Servicio de Prevención

Fecha: a partir de enero 2017

Punto 2. Evaluaciones de riesgos psicosociales

Sigue pendiente la reunión para tratar específicamente este punto. Al no haberse realizado se va a proponer una fecha para la primera semana de octubre 2017.

Acción / Responsable

Revisión informe / Servicio de Prevención

Fecha: primera semana de octubre 2016

Punto 3. Recordatorio sobre legalidad vigente en lo relativo a descansos entre jornadas

Sigue pendiente que el responsable del Servicio de Prevención conjuntamente con la dirección de RH envíe recordatorio sobre la obligatoriedad de cumplir la legalidad vigente en lo relativo a descansos entre jornadas.

Acciones / Responsables

Enviar nota email recordatorio / Dirección de Prevención/Dirección de RRHH

Fecha: octubre 2016


Punto 4. Epi's empleados de servicio

El Servicio de Prevención confirma que la relación de Epi's está preparada y que se va a completar con la caducidad de los mismos. Actualmente se está determinando el tipo de firma digital a utilizar en la aplicación.

Acciones / Responsable

Completar relación de Epi's / Servicio de Prevención

Fecha: antes del próximo CSS

	Asea Brown Boveri, S.A.	Referencia del documento: AC-01		
Tipo de documento: Acta de Reunión nº 40 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid				
Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral	Fecha: 28.09.2016	Idioma: Es	Revisión: 00	Página: 3 (3)

Punto 5. Plaza de aparcamiento para bicicletas

Servicios generales confirma que se ha reactivado el tema con nuevos presupuestos y propuestas de ubicación.

Acciones / Responsable

Aprobación final / Servicios generales

Fecha: Antes del próximo de CSS

Punto 6. Zona de duchas (vestuarios)

Se va calefactar la zona de duchas de los vestuarios instalando radiadores eléctricos. Próximamente se va a realizar la obra y a comprobar el resultado.

Acciones / Responsable

Instalación / Servicios Generales

Fecha: Antes del próximo de CSS

Punto 7. Reportar accidentes/ incidentes subcontratas

Los delegados de prevención solicitan que se envíe nota a modo de recordatorio de la obligatoriedad de los Project managers de reporta cualquier accidente o incidente de las subcontratas que trabajan para ellos.

Acciones / Responsable

Reforzar que los responsables de las subcontratas informen de ello / Servicio de Prevención

Fecha: Antes del próximo de CSS


Punto 8. Instalación de termohigrómetros

El servicio de prevención va a enviar al CSS la legalidad vigente sobre el tema y en función de la misma Servicios Generales va a volver a solicitar presupuestos y elevarlo a la dirección.

Acciones / Responsable

Revisar legalidad vigente / Solicitar nuevo presupuesto / Servicios Generales

Fecha: Antes del próximo de CSS

	<p style="text-align: center;">Asea Brown Boveri, S.A.</p>	<p style="text-align: right;">Referencia del documento AC-01</p>		
<p style="text-align: center;">Tipo de documento: Acta de Reunión nº 40 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid</p>				
<p>Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral</p>	<p>Fecha: 28.09.2016</p>	<p>Idioma: Es</p>	<p>Revisión: 00</p>	<p>Página: 4 (3)</p>

NUEVOS PUNTOS DE LA REUNION

Punto 1. El reporte de hazard a través del teléfono móvil no funciona

Los delegados de prevención quieren remarcar que no es posible reportar hazard a través de la app del teléfono móvil.

Punto 2. Incidente de paquetería en el edificio

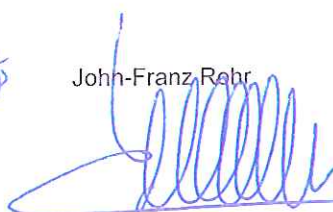
Los delegados de prevención recalcan que una vez finalizado el incidente se tenía que haber informado al equipo de emergencia, con un reporte de un caso real en el que se actuó convenientemente y con eficacia.

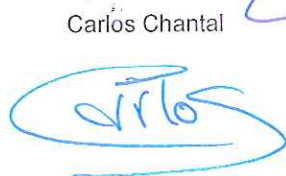
La próxima reunión será durante la primera quincena de diciembre de 2016 (a definir).

Firmas:

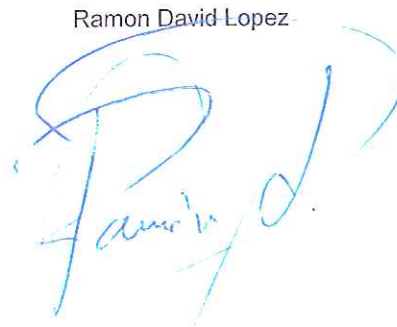

Lydia Prat


Eduardo Delgado


John-Franz Rehr


Carlos Chantal


Pablo Gil


Ramon David Lopez