

	Asea Brown Boveri, S.A.			Referencia del documento:	
				AC-01	
Tipo de documento:					
<b>Acta de Reunión nº 03 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid</b>					
Departamento:	Fecha:	Idioma:	Revisión:	Página:	
Comité de Seguridad y Salud Laboral	31.10.07	Es	00	1 (5)	

**Fecha de la reunión:** 31 de octubre de 2007

**Lugar:** Sala 3.04 - Planta 3ª - Edificio Alborán

**Hora de comienzo:** 9:00 h.

**Hora de finalización:** 10:15 h.

**Asistentes:**

**Miembros del Comité:**

Lydia Prat Bubé (Presidenta)

Francisco Torre Sánchez (Secretario)

Maria Nieves Sáez Redondo

Carlos Chantal Briz

**No pertenecientes al Comité**

Jesús Fernández Rueda

**Cargo:**

Representante Empresa

Delegado de Prevención

Representante Empresa

Delegado de Prevención

Téc. Servicio Prevención

**Empresa:**

Asea Brown Boveri, S.A.

Asea Brown Boveri, S.A.

Asea Brown Boveri, S.A.

Asea Brown Boveri, S.A.

Asea Brown Boveri, S.A.

**Ausentes:**

Julio García Calvo

Domingo Vígara León

Representante Empresa

Delegado de Prevención

Asea Brown Boveri, S.A.

Asea Brown Boveri, S.A.

**Notas preparadas por:** Lydia Prat Bubé

**Distribución:** Miembros del Comité de Seguridad y Salud Laboral  
 Director de Recursos Humanos.  
 Presidente del Comité de Empresa.  
 Servicio de Prevención de Riesgos Laborales ABB.  
 Departamentos implicados.  
 Archivo del CSS.

**Asunto:** Reunión del Comité de Seguridad y Salud

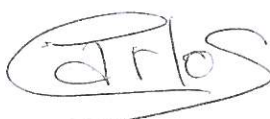
Firmas:

  
Lydia Prat Bubé


  
Francisco Torre Sánchez

  
Maria Nieves Sáez Redondo

Julio Garcia Calvo

  
Carlos Chantal Briz

Domingo Vígara León

	<b>Asea Brown Boveri, S.A.</b>			Referencia del documento: <b>AC-01</b>	
	Tipo de documento: <b>Acta de Reunión nº 03 del Comité de Seguridad y Salud  Centro de ABB Madrid</b>				
Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral	Fecha: 31.10.07	Idioma: Es	Revisión: 00	Página: <b>2 (5)</b>	

## Desarrollo de la reunión:

### 1. Informe de Auditoría de Prevención.

El técnico de Prevención asistente enviará a los componentes del CSS vía mail la situación actual de las medidas correctivas a las no conformidades iniciales. La previsión de cierre definitivo de la auditoría estaría fijada para mediados de diciembre 2007.

### 2. Equipos de protección y ropa de trabajo

Con el objetivo de unificar criterios e imagen en todos los elementos, los delegados de prevención solicitaron información de la situación de provisión de EPIs y ropa de trabajo.

Respuesta a Acción 1 acta anterior. Nieves Sáez aporta los nombres de las personas que en cada división se encargan de gestionar el tema, a quienes ha solicitado la relación de todos los materiales que se compran:

- PSS Juan José Sánchez
- AP Instrumentación/D&M M. Carmen Gonzalo
- PA Taller Service Cronos Mercedes García
- PA Taller Turbocompresores Alfonso Grela
- PA Proyectos e ingeniería Miguel A. González Saturio
- PS Ana Boix

Firmas:

  
Lydia Prat Bubé


  
Francisco Torre Sánchez

  
María Nieves Sáez Redondo

Julio Garcia Calvo

  
Carlos Chantal Briz

Domingo Vígara León

	<p style="text-align: center;"><b>Asea Brown Boveri, S.A.</b></p>	<p style="text-align: right;">Referencia del documento: <b>AC-01</b></p>		
<p style="text-align: center;">Tipo de documento: <b>Acta de Reunión nº 03 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid</b></p>				
<p>Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral</p>	<p>Fecha: 31.10.07</p>	<p>Idioma: Es</p>	<p>Revisión: 00</p>	<p>Página: <b>3 (5)</b></p>

Respuesta a Acción 2 acta anterior. Normalización de equipos y modelos, según normativa de seguridad (Dpto. de Prevención). Se ha comprobado que el suministrador principal es ITURRI, proveedor homologado, al que se compran la mayoría de EPIs, (aproximadamente un 70%) y el resto de proveedores, también homologados, son los que básicamente suministran ropa de trabajo.

**ACCION 1.** El dpto. de prevención requerirá a las personas responsables de la gestión del material una relación del mismo.

Respuesta a la Acción 3 del acta anterior. Unificación de proveedores y coordinación de suministro interno. Se determina como paso siguiente a la verificación de los estándares de seguridad de los EPIs (=ACCION 1).

### 3. Ubicación de botiquines en todo el recinto y su equipación.

Respuesta a Acción 4 acta anterior. N. Sáez confirma que se han instalado botiquines en cada una de las garitas de entrada al recinto. Esta medida ha sido comunicada convenientemente al personal por LN.

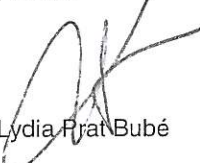
Respuesta a Acción 5 acta anterior. Desde RRHH se ha gestionado el aprovisionamiento y compra de medicamentos (tanto para botiquines como para Servicio Médico) siendo la Dra. Dolores López quien se encarga de gestionar la reposición y de dispensar los mismos a los empleados que lo requieran.

### 4. Información de accidentes / incidentes a los delegados de seguridad.

En la reunión anterior los delegados de prevención solicitaron información de los accidentes o incidentes en el momento en que ocurran, así como información de cuando se efectúen evaluaciones de riesgos o mediciones, para estar presentes si se cree necesario. Asimismo, el Servicio de Prevención deberá entregar los informes pertinentes al CSS.

Manifiestan en la presente que esta información sigue sin llegarles.


Firmas:

  
Lydia Prat Bubé

  
Francisco Torre Sánchez

  
María Nieves Sáez Redondo

Julio García Calvo

  
Carlos Chantal Briz

Domingo Vígara León

	<p style="text-align: center;"><b>Asea Brown Boveri, S.A.</b></p>	Referencia del documento: <p style="text-align: center;"><b>AC-01</b></p>		
Tipo de documento: <p style="text-align: center;"><b>Acta de Reunión nº 03 del Comité de Seguridad y Salud Centro de ABB Madrid</b></p>				
Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral	Fecha: 31.10.07	Idioma: Es	Revisión: 00	Página: 4 (5)

**5. Solicitud de libre acceso y circulación por todo el recinto así como en los puntos de control del Edificio Alborán por parte de todos los miembros del CSS.**

Respuesta a Acción 6 del acta anterior. Realizado y conforme.

**6. Obras de acondicionamiento de la cubierta de la nave almacén.**

Como reflejado en acta anterior, el correspondiente presupuesto está aprobado internamente pero sigue pendiente de autorización de licencia por parte del Ayuntamiento.

**ACCION 2.** Los delegados de prevención solicitan información de la obra a realizar. Servicios Generales solicitará al responsable de Real Estate la información que se pueda facilitar al respecto.

**7. Solicitud de copia de la evaluación de riesgos de los puestos de almaceneros por parte de los delegados de prevención.**

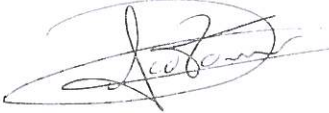
Respuesta a la Acción 8 del acta anterior. El Servicio de Prevención facilitará la copia de dicha evaluación a los miembros del CSS. PENDIENTE

**ACCION 3.** Se sigue solicitando.

Firmas:



Lydia Prat Bubé




Francisco Torre Sánchez




Maria Nieves Sáez Redondo

Julio Garcia Calvo



Carlos Chantal Briz

Domingo Vígara León

	<b>Asea Brown Boveri, S.A.</b>	Referencia del documento: <b>AC-01</b>		
Tipo de documento: <b>Acta de Reunión nº 03 del Comité de Seguridad y Salud  Centro de ABB Madrid</b>				
Departamento: Comité de Seguridad y Salud Laboral	Fecha: 31.10.07	Idioma: Es	Revisión: 00	Página: <b>5 (5)</b>

**8. Cierre del acceso por entrada de la C/ Cronos**

Se plantea cómo está previsto realizar dicho cierre y cómo se circulará por el callejón de acceso entre ambos recintos. De momento el tema está parado y pendiente por diversos motivos. Los delegados de prevención solicitan regular la circulación en el callejón.

**ACCION 4.** Servicios Generales con el Dpto. de Prevención aportarán una propuesta (límite de velocidad + limitación de horario de circulación, etc.)

**9. Campaña informativa de PRL.**

El Departamento de Prevención presenta al CSS los posters y las tarjetas de información preventiva que se van a distribuir a los empleados y a exponer en los tabloneros de todo el recinto. La entrega de las tarjetas se realizará a través del propio Dpto. de Prevención y los posters los colocará Servicios Generales después de consultado al Dpto. de Comunicaciones.

**10. Fecha de la próxima reunión del Comité de Seguridad y Salud: primera quincena de diciembre 07, a definir.**

Firmas:



Lydia Prat Bubé



Francisco Torre Sánchez



María Nieves Sáez Redondo



Carlos Chantal Briz

Julio Garcia Calvo

Domingo Vigara León